

**DOMSKA PRAVILA**  
**DIJAŠKEGA DOMA PTUJ**

September 2021

Na podlagi 15. člena Pravilnika o bivanju v dijaških domovih (Uradni list R Slovenije, št. 30/2018) ravnatelj Dijaškega doma Ptuj določa

## **Domska pravila Dijaškega doma Ptuj**

### **Vsebina**

Z domskimi pravili se določajo:

- pogoji bivanja v Dijaškem domu Ptuj,
- način plačevanja oskrbnine,
- pravice in dolžnosti ter odgovornost dijakov, študentov in drugih oseb, ki bivajo v domu, organizirano delovanje dijakov v okviru domske skupnosti in odborov,
- način zagotavljanja varnosti in zdravja pri izvajanju dejavnosti v dijaškem domu,
- merila in postopki podeljevanja nagrad in priznanj,
- varstvo osebnih podatkov in zasebnost dijakov,
- hišni (domski) red,
- druge zadeve v skladu s pravilnikom in drugimi predpisi.

### **I. Veljavnost domskih pravil**

#### 1. člen

Domska pravila veljajo v območju dijaškega doma, v okviru organiziranih domskih dejavnosti pa tudi izven.

Območje dijaškega doma so vsi notranji in zunanji prostori dijaškega doma (stavbni objekti, dvorišča, igrišča, zelenice, park ipd.), s katerimi dijaški dom upravlja.

### **II. Pogoji bivanja v Dijaškem domu Ptuj**

#### 2. člen

V Dijaškem domu Ptuj lahko bivajo dijaki (v nadaljnjem besedilu dijaki) vseh srednjih šol, študentke in študenti (v nadaljnjem besedilu študenti) višjih in visokih strokovnih šol ter fakultet in drugi stanovalci.

#### 3. člen

(sklenitev nastanitvene pogodbe)

(1) Dijaški dom sklene nastanitveno pogodbo z vsakomer, kogar sprejme v dijaški dom praviloma pred nastanitvijo.

(2) Nastanitvena pogodba se sklene za obdobje trajanja izobraževalnega oziroma študijskega programa, v katerega se je kandidat vpisal, razen če se pogodbeni stranki ne sporazumeta o krajšem obdobju bivanja v dijaškem domu.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek se s študenti visokošolskih zavodov nastanitvena pogodba sklene pod pogoji, ki veljajo za njihovo bivanje v študentskih domovih.

(4) Nastanitvena pogodba se podpiše v 15 dneh po prejemu sklepa o sprejemu v dijaški dom. Če kandidat v tem roku ne podpiše nastanitvene pogodbe, se šteje, da ne želi bivati v dijaškem domu, v katerega je bil sprejet, in se o tem izda ugotovitveni sklep.

(5) Nastanitveno pogodbo za mladoletnega dijaka podpišejo poleg njega še njegovi starši oziroma zakoniti zastopnik (v nadaljnjem besedilu: starši) ali njihov pooblaščenec, za

polnoletnega dijaka oziroma študenta pa se poleg njih podpišejo še starši ali druga polnoletna zaposlena oseba kot pogodbeni porok.

#### 4. člen

Dijak (študent) mora za bivanje v domu izpolnjevati pogoje:

- imeti status dijaka (študenta),
- imeti sklenjeno nastanitveno pogodbo,
- pravočasno plačevati oskrbnino,
- upoštevati domska pravila.

#### 5. člen

Dijak se med šolskim letom lahko izpiše iz doma s soglasjem staršev. Izpisne pogoje za dijake in študente opredeljuje nastanitvena pogodba.

### III. Način plačevanja oskrbnine

#### 6. člen

Z oskrbnino se krijejo stroški za prehrano in nastanitev v dijaškem domu. Dijaki in študentje plačujejo oskrbnino, ki se določi v skladu z 10., 11. in 12. členom Pravilnika o bivanju v dijaških domovih. Druge osebe, ki bivajo v domu, plačujejo ekonomsko oskrbnino, ki jo določi dijaški dom sam.

#### 7. člen

Stroški nastanitve in prehrane se zaračunavajo za vse dneve pouka v šolskem letu oziroma študijskih obveznosti v študijskem letu, v skladu s šolskim oziroma študijskim koledarjem, in jih dijak oziroma študent plačuje mesečno. Dijaki plačujejo oskrbnino za tekoči mesec s poračunom. Zadnji rok plačila je določen z datumom na položnici.

#### 8. člen

Mesečna oskrbnina se zmanjša za stroške nabavne vrednosti živil za objavljen obroke prehrane za vse dni odsotnosti, če dijak oz. študent odsotnost napove vsaj dan prej do 18. ure vzgojitelju.

### IV. Pravice in dolžnosti ter odgovornost dijakov oziroma študentov

#### 9. člen

(pravice dijakov oziroma študentov)

Dijak oz. študent ima v dijaškem domu pravico do:

- uporabe sobe in opreme v sobi ter drugih pogojev bivanja, določenih v skladu z normativi in standardi bivanja v dijaškem domu ter domskimi pravili,
- prehrane, učenja in prostega časa ter vzgojne obravnave (dijaki),
- zagotovitve zasebnosti in osebne varnosti,
- uporabe materialnih sredstev, namenjenih vzgoji in izobraževanju,

- nočnega počitka in miru ter drugih pogojev za učenje v skladu z normativi in s standardi bivanja v dijaškem domu ter z domskimi pravili,
- delovanja pri organiziranih skupnih dejavnostih,
- udeležbe in sodelovanja na vseh prireditvah in drugih aktivnostih,
- prilagoditve pogojev bivanja glede na posebne potrebe,
- pravočasne in objektivne informacije v zvezi z njim,
- varnosti in zaščite pred vsemi oblikami nasilja,
- spoštljive obravnave v skladu z zakonom, mednarodnimi predpisi o človekovih in otrokovih pravicah, s splošnimi pravili vedenja ter z drugimi civilizacijskimi vrednotami.

#### 10. člen (dolžnosti dijakov oziroma študentov)

Dolžnosti dijakov oziroma študentov v času bivanja v dijaškem domu so:

- da upoštevajo določila pravilnika o bivanju v dijaških domovih in domska pravila,
- da redno in pravočasno obiskujejo učne ure in druge oblike organiziranega dela v skladu z domskimi pravili (velja za dijake),
- da redno in pravočasno opravljajo svoje obveznosti, določene s pravili,
- da dijakov in delavcev doma ne motijo pri delu,
- da ravnajo v skladu z navodili in odločitvami vzgojiteljev in drugih pristojnih organov dijaškega doma,
- da skrbijo za lastno zdravje in varnost in ne ogrožajo zdravja in varnosti ter telesne in duševne integritete drugih,
- da upoštevajo navodila in pravila za zagotavljanje požarne varnosti in zdravja pri dejavnostih, pri katerih sodelujejo,
- da pri svojem ravnanju upoštevajo predpise, medsebojne pravice in obveznosti ter spoštujejo splošna pravila vedenja in civilizacijske vrednote,
- da se spoštljivo vedejo do dijakov, učencev, študentov, vzgojiteljev in drugih oseb,
- da skrbijo za urejenost in čistost sobe, dijaškega doma in domskega okolja,
- da sooblikujejo ugled dijaškega doma in okolja, v katerem bivajo.

#### 11. člen (prepovedi)

Prepovedano je:

- nasilno (verbalno, psihično, fizično ali spolno) vedenje,
- izvajanje nasilnih načinov uvajanja novincev v dijaški dom,
- prinašanje, posedovanje, ponujanje, prodajanje, omogočanje, uživanje alkohola in drugih drog,
- kajenje,
- prihajanje in prisotnost pod vplivom alkohola ali drugih drog,
- prinašanje, posedovanje in uporaba predmetov in sredstev, ki lahko ogrožajo varnost in zdravje ljudi in premoženja,
- ogrožanje varnosti in zdravja drugih in svojega,
- ogrožanje življenja živali in rastlin,
- onesnaževanje oziroma uničevanje žive in nežive narave,
- kakršna koli druga dejanja oziroma opustitve, ki povzročajo škodo dijaku ali drugim oziroma ogrožajo ljudi, naravo, okolje, stvari in premoženje.

## V. Kršitve, dolžnosti in prepovedi ter odgovornost, postopek vzgojnega ukrepanja

### 12. člen (odgovornost dijakov in študentov)

Dijak oziroma študent je odgovoren za izpolnjevanje obveznosti in odgovarja za kršitve dolžnosti, pravil in prepovedi, določene s pravilnikom in z domskimi pravili.

Za storjene kršitve se lahko dijaku izrečejo vzgojni ukrepi in določi povrnitev povzročene škode.

Odgovornost študentov opredeljuje nastanitvena pogodba.

### 13. člen (kršitve)

Kršitve so:

- motenje bivanja oziroma drugih dejavnosti v dijaškem domu,
- prekoračitve oziroma neupoštevanje časovnih obveznosti, drugih pravil bivanja, določenih s hišnim redom doma (izhodov, prihodov, obiskov, sobivanja, učnih ur idr.),
- kršitev prepovedi kajenja v prostorih in na območju dijaškega doma,
- malomarno ravnanje in povzročitev materialne škode na domskem premoženju, premoženju prebivalcev dijaškega doma ali drugih oseb v dijaškem domu iz hude malomarnosti ali namenoma,
- prihod v dom pod vplivom alkohola ali drog,
- uživanje alkohola ali drog v dijaškem domu,
- posedovanje alkohola ali drog v dijaškem domu, prodajanje ali razpečevanje drog ali napeljevanje k uživanju drog,
- posedovanje oziroma uporaba predmetov in sredstev, ki lahko ogrozijo varnost ljudi in premoženja v dijaškem domu,
- nedovoljena nočna odsotnost iz dijaškega doma,
- nedovoljeno prenočevanje drugih oseb v sobi,
- izvajanje nasilnih načinov uvajanja novincev v dijaški dom,
- neupoštevanje predpisov o varnosti in zdravju pri delu in o protipožarni varnosti v dijaškem domu,
- tatvine,
- ponarejanje dokumentov,
- neprimerno ravnanje (vedenje) do dijakov, delavcev doma in drugih v dijaškem domu, nasilno izražanje nestrpnosti do različnosti ljudi, verbalno, psihično, fizično in spolno nasilje,
- grožnje s sredstvi, ki lahko ogrozijo varnost ljudi in premoženja.

### 14. člen (splošna načela in pravila vzgojnega ukrepanja)

(1) Namen vzgojnega ukrepanja je, da se dijaku, ki je storil kršitev, na podlagi individualne obravnave s konkretnimi vzgojnimi ukrepi pomaga pri zavedanju o teži in posledicah storjene kršitve in spremembi vedenja. Pri vzgojnem ukrepanju je treba dijaku zagotavljati uresničevanje njegovih temeljnih pravic, varstvo osebnih podatkov in varstvo zasebnosti ter osebno, duhovno in telesno integriteto. Ob tem je treba zagotoviti nemoteno izvajanje dejavnosti v dijaškem domu.

(2) Pri odločitvi o izbiri ukrepa mora vzgojitelj oziroma drug pristojen organ upoštevati primernost in izvedljivost ukrepa ter pretehtati njegove vzgojne in druge učinke.

(3) O uvedbi in poteku postopka vzgojnega ukrepanja se vodi pisna dokumentacija, ki vsebuje zlasti predlog za uvedbo postopka, zapisnik o obravnavi, izjavo oziroma zagovor dijaka, odločitev o vzgojnem ukrepu in njegovi izvršitvi, pritožbenem postopku in druge podatke, ki so nujni za pravilno izvedbo tega postopka.

(4) Vzgojno ukrepanje se izvaja skladno z veljavno zakonodajo.

#### 15. člen (vzgojni ukrepi)

(1) Za kršitve, določene s tem pravilnikom, se dijaku lahko izrečejo vzgojni ukrepi.

(2) Vzgojni ukrepi so: opomin, ukor in izključitev iz doma.

(3) Vzgojni ukrepi so lahko tudi alternativni, in sicer:

- pobotanje oziroma poravnava konflikta,
- poprava škodljivih posledic dijakovega ravnanja,
- izvršitev dobrega dela oziroma naloge,
- izvršitev nalog in obveznosti zunaj načrtovanega časa,
- drugo.

#### 16. člen (izrekanje vzgojnih ukrepov)

(1) Alternativni vzgojni ukrepi se lahko izrečejo za vsako kršitev namesto drugih vzgojnih ukrepov (opomin, ukor, izključitev iz doma).

(2) Opomin ali ukor se izreče za storjene kršitve.

(3) Izključitev iz dijaškega doma se izreče za kršitve, opredeljene v Zakonu o gimnazijah in Zakonu o poklicnem in strokovnem izobraževanju.

#### 17. člen (postopek vzgojnega ukrepanja)

(1) Uvedba, vodenje postopka vzgojnega ukrepanja in izrek vzgojnega ukrepa so opredeljeni od 31. do 33. člena Pravilnika o bivanju v dijaških domovih.

#### 18. člen (odškodninska odgovornost)

(1) Dijak in študent ter druge osebe so odgovorne za škodo, ki jo povzročijo v dijaškem domu v skladu s predpisi o odškodninski odgovornosti. Obseg škode in odgovornost za njo ugotovi komisija, ki jo imenuje ravnatelj, če ni z drugimi predpisi določeno drugače.

(2) Škoda nastane zaradi poškodb ali odtujitve inventarja. Dijaki in vzgojitelji skrbijo za čuvanje domskega inventarja, za preprečevanje škode, za varnost pred nezgodami. Še posebej je posameznik odgovoren za inventar, ki ga je dobil v osebno uporabo ob vstopu v dom.

(3) Škodo, ki jo je dijak povzročil, ali jo je opazil na premoženju doma, ali na osebni lastnini, je dolžan takoj prijaviti vzgojitelju ali drugemu delavcu doma.

(4) Razlikujemo namerno in nenamerno škodo, ali škodo povzročeno iz malomarnosti. Višino škode določimo glede na ceno predmeta. Če gre za namerno škodo, ali škodo povzročeno iz malomarnosti, se dijakom lahko izreče ustrezni vzgojni ukrep.

(5) Če dijak škodo takoj sam prijavi, ali stori vse, da se prepreči morebitna nadaljnja škoda, lahko to dom upošteva pri obračunu škode, tako da dijaku zaračuna nižjo škodo od dejansko povzročene. Lahko ga celo oprosti plačila škode, posebno še, če ugotovi, da je to nenamerna škoda.

(6) Obseg škode in odgovornosti za njo ugotovi komisija (vzgojitelj, ravnatelj, hišnik), če ni z drugimi predpisi drugače določeno.

(7) Škodo poravna lahko (odvisno od povzročitelja) posameznik, sobni kolektiv, člani vzgojne skupine, stanovalci določene etaže ali vsi dijaki doma. Če povzroči škodo več dijakov, je vsak izmed njih odgovoren za sorazmerni del. O ocenjeni višini škode morajo biti dijaki oziroma skupina dijakov obveščeni. Prizadeti imajo pravico do takojšnje pritožbe, na osnovi katere se preveri celoten postopek opredelitve škode. Če sporazum ni dosežen, obravnava pritožbo pedagoško-strokovni sektor, ki izreče dokončni sklep.

#### 19. člen (odškodninska odgovornost doma)

(1) Dijak je sam odgovoren za svoje osebne predmete. Dijakom svetujemo, da v dom ne prinašajo vrednejših predmetov ali večjih količin denarja.

(2) V izjemnih primerih, za krajši čas, shrani vrednejše predmete ali denar vzgojitelj.

(3) Za vrednosti, ki jih hranijo dijaki sami, uprava doma ne odgovarja.

#### 20. člen (varstvo pravic)

(1) Dijak oziroma študent lahko poda zahtevo za varstvo pravic (v nadaljnjem besedilu: pritožba), če meni, da so odločitve v zvezi s sprejemom, bivanjem, plačevanjem oskrbnine, vzgojnim ukrepanjem in v drugih primerih v nasprotju z določbami zakona, tega pravilnika, nastanitvene pogodbe in domskih pravil oziroma če so kako drugače neutemeljene oziroma nepravilne.

(2) Pritožba se lahko poda na zapisnik pri ravnatelju oziroma se pošlje po pošti ali po elektronskih sredstvih komuniciranja v osmih dneh po prejetju odločitve oziroma po tem, ko se je izvedelo za kršitev.

(3) O pritožbi v zvezi z odločitvijo o sprejemu oziroma izključitvi iz dijaškega doma odloči svet dijaškega doma, o vseh drugih pritožbah pa pritožbena komisija oziroma komisija za varstvo pravic.

(4) Pritožbeni organ mora odločiti o pritožbi v petnajstih dneh po vložitvi pritožbe.

(5) Pritožbeni organ lahko potrdi odločitev prvostopenjskega organa in pritožbo kot neutemeljeno zavrne ali pa pritožbi ugodi in odpravi odločitev prvostopenjskega organa ter sam odloči o zadevi, ki je predmet pritožbe. Pritožbi lahko tudi ugodi in odloči, da se postopek ukrepanja ponovi in o ukrepu ponovno odloči.

#### 21. člen (komisija za varstvo pravic)

(1) Komisija za varstvo pravic (v nadaljnjem besedilu: pritožbena komisija) ima tri člane, od katerih vsaj eden ni strokovni delavec tega dijaškega doma. Člane in predsednika pritožbene komisije ter njihove namestnike imenuje svet dijaškega doma na predlog ravnatelja.

(2) Mandat pritožbene komisije traja eno leto, od 1. oktobra do 30. septembra naslednjega leta. Ista oseba je lahko imenovana za člana pritožbene komisije večkrat.

## VI. Merila in postopki podeljevanja pohval, nagrad in priznanj

### 22. člen

(pohvale, priznanja in nagrajevanje)

- (1) Dijaški dom lahko z domskimi pravili določi pogoje in merila ter postopek izrekanja pohval, priznanj in podeljevanja nagrad dijakom, ki se s svojim delom in vedenjem odlikujejo ter izkazujejo druge vrline oziroma sposobnosti.
- (2) Pobude za pohvale, priznanja in nagrade lahko dajejo dijak, vzgojna skupina, strokovni delavci dijaškega doma in drugi.
- (3) O podelitvi pohval, priznanj oziroma nagrad odločajo strokovni delavci v skladu z domskimi pravili (merili za podeljevanje) dijaškega doma.

### 23. člen

(merila in postopek za podeljevanje pohval, nagrad in drugih priznanj)

- (1) Dijak lahko za uspešno delo v domu in izven njega, kadar to prispeva k ugledu doma, dobi pohvalo, nagrado, ali drugo priznanje. Dijaki so lahko pohvaljeni in nagrajeni v naslednjih primerih:
  - za aktivno in prizadevno delo v skupini in v domu, za pozitiven vpliv na druge dijake,
  - za izredne aktivnosti in ustvarjalnost v interesnih dejavnostih in organih domske skupnosti,
  - za sodelovanje pri nalogah in delih, ki jih organizirajo organi domske skupnosti ali če to zahteva trenutna situacija v domu,
  - za sodelovanje pri uresničevanju vzgojnega in delovnega programa doma (prireditve, tekmovanja, druge aktivnosti),
  - za uspešno in posebej prizadevno opravljanje delovnih dolžnosti, vzorno izvajanje hišnega reda, za posebno viden napredek v vedenju ali učnem uspehu dijaka,
  - za razvijanje kakovostnih odnosov, za pomoč vrstnikom pri učenju in v stiskah in za druge oblike prostovoljne pomoči,
  - za prostovoljno sodelovanje pri prizadevanju za čim boljše higiensko stanje v domu, za vzorno urejeno sobo,
  - za skrben odnos do domskega premoženja,
  - za prispevek k ugledu doma z nastopi na javnih prireditvah, tekmovanjih, v medijih ipd.

- (2) Pohvaljeni ali nagrajeni so lahko: posamezniki, manjše skupine (sobni kolektivi, komisije, organi DS ali drugi, interesne skupine, priložnostne skupine), vzgojna skupina.

### 24. člen

(postopek za podeljevanje pohval, nagrad in drugih priznanj)

- Postopek za podeljevanje pohval, nagrad in drugih priznanj se lahko izpelje priložnostno, najmanj pa enkrat letno pred odhodom dijakov iz doma.
- O nagradah in pohvalah odloča pedagoško-strokovni sektor na predlog dijakov, vzgojitelja, ravnatelja, mentorja, delavcev doma in drugih.
- Predlogi so lahko ustni ali pisni.
- O izrečenih pohvalah in nagradah vodi vzgojitelj ustrezno evidenco. O izreku pohval in nagrad lahko dom obvesti starše, šolo ...



25. člen  
(vrste in oblike pohval, nagrad in drugih priznanj)

Pohvala ali nagrada je praviloma javna in jo lahko izreče ali izroči: ravnatelj, vzgojitelj, vzgojiteljski zbor, svet staršev doma, drugi. Pohvale so lahko ustne ali pisne. Nagrade pa so lahko: knjige, praktična darila, izleti idr.

## **VII. Varnost in zdravje dijakov**

26. člen  
(skrb za varnost in zdravje dijakov)

- (1) Dom pri svojem delovanju upošteva normative, standarde in druge predpise, ki se nanašajo na zagotavljanje varnosti stanovalcev in zaposlenih in varstvo pri delu.
- (2) Dijak oziroma študent je dolžan skrbeti za osebno higieno in higieno bivalnih prostorov, s čimer prispeva k zdravju in dobremu počutju. Vsak stanovalec odgovarja za red in čistočo ter estetski videz doma. V ta namen so v domu organizirana dežurstva in akcije za urejanje sobe, skupnih prostorov in okolice doma.
- (3) Iz varnostnih, vzgojnih in higiensko zdravstvenih razlogov lahko strokovno osebje pregleda sobo, omare in druge predmete ob prisotnosti dijaka. Če sodelovanja dijaka ni mogoče zagotoviti, vzgojitelj takoj obvesti ravnatelja ter starše o sumu in starše povabi, da se isti dan oglasijo v dijaškem domu in prisostvujejo pregledu.
- (4) Če dijak zboli, se mora javiti vzgojitelju, nočnemu varnostniku ali drugemu zaposlenemu. To lahko stori osebno, ali pa zaprosi sostanovalca ali drugega dijaka, da to stori v njegovem imenu. Vzgojitelj ali ravnatelj po presoji (v izjemnih primerih drug delavec doma) napoti dijaka k zdravniku, v šolo ali domov, če gre za dolgotrajnejšo bolezen in o tem obvesti starše oz. skrbnike.
- (5) Dom sodeluje z Zdravstvenim domom Ptuj in drugimi zdravstvenimi zavodi, kadar je potrebno poskrbeti za akutne zdravstvene težave dijakov.
- (6) Za varnost in zdravje dijakov skrbimo z osveščanjem, vzgojnim delovanjem in nadzorom. Dom s preventivnim delovanjem v obliki predavanj, razstav, dejavnosti, zabave, nadzorom, svetovanjem ..., osvešča dijake o zdravem načinu življenja, prehranjevanja ..., usmerja jih v zdravo in ustvarjalno preživljanje prostega časa, preprečevanje in odpravljanje razvad, skrb za zdrave socialne odnose in duševno ravnovesje. Vzgojitelji nudijo dijaku oporo in svetovanje v osebnih stiskah. Za nadzor so zadolženi vzgojitelji, v skladu s svojimi delovnimi nalogami in razporedom pa tudi nočni varnostnik in ostali delavci.
- (7) Vsak dijak in študent ima ključ svoje sobe. Iz varnostnih razlogov mora sobo zaklepati. Dijak oziroma študent ne sme posedovati, niti uporabljati, ključa domskih prostorov, za katerega ni pooblaščen.
- (8) Dijaki in študenti morajo prispevati k varnosti, tako da v dom ne vodijo neprijavljenih zunanjih obiskovalcev in da za sabo zaklepajo vrata sobe.
- (9) Vsi zaposleni in stanovalci doma so dolžni ravnati samozaščitno in sporočiti o nevarnostih ter neustreznih ravnanjih posameznikov, ki ogrožajo varnost in zdravje ljudi.
- (10) V času nevarnosti širjenja virusa COVID-19 je potrebno upoštevati smernice Nacionalnega inštituta za javno zdravje, usklajene z resornim ministrstvom in ravnati skladno s *Splošni ukrepi v Dijaškem domu Ptuj za obvladovanje širjenja virusa COVID-19* (priloga Domskih pravil DD Ptuj).

27. člen  
(ozaveščanje in prepovedi glede varnosti in zdravja)

- (1) Domski delavci obveščajo dijake o škodljivosti kajenja, pitja alkoholnih pijač, uživanja drog in raznih oblik nasilja. Osveščajo stanujoče o njihovih pravicah in o načinih iskanja ustrezne pomoči v primerih raznih oblik nasilja in zlorabe.
- (2) Dijaški dom varuje dijake pred nadlegovanjem, trpinčenjem, zatiranjem, diskriminacijo.
- (3) Prepovedano je prinašanje in posedovanje predmetov in sredstev, ki ogrožajo varnost in zdravje stanovalcev in delavcev v domu ter v domski okolici.

### **VIII. Varstvo osebnih podatkov in zasebnost dijakov**

28. člen  
(skrb za varstvo osebnih podatkov in zasebnost)

- (1) Pri izvajanju domske dejavnosti je dijaški dom dolžan zagotavljati varovanje osebnih podatkov dijaka in njegovo zasebnost v skladu s predpisi.
- (2) Strokovni delavci oziroma druge pooblaščen osebe lahko pri neposrednem izvajanju svojih pristojnosti oziroma nalog, v skladu z vzgojnim programom oziroma drugimi dejavnostmi doma, vstopajo v sobo dijaka, ob upoštevanju dijakove zasebnosti.
- (3) Druge osebe oziroma obiskovalci lahko z vednostjo in dovoljenjem vzgojitelja vstopijo v dijakovo sobo le, če to dijak sam dovoli. Če več dijakov biva v isti sobi, morajo za vstop drugih oseb v sobo vsi soglašati.
- (4) Vsak ima svoj zasebni prostor, ki ga uporablja (omara, postelja, miza).

## IX. Hišni red

### 29. člen (odprtje doma)

Dom je za dijake odprt od nedelje od 18. ure do petka do 20. ure.  
Čez dan skrbijo za red in mir v domu vzgojitelji, vstopi in dogajanje pred domom nadzoruje vratar, na njegov poziv tudi vzgojitelj.

### 30. člen (prihodi v dom – prijave, odhodi iz doma)

Dijak je svoj prihod v nedeljo dolžan prijaviti pri vratarju.  
Odhodi iz doma  
Čas odhoda dijakov iz doma:  
- petek do 20. ure,  
- med tednom odhodi dijakov v dogovoru z vzgojiteljem.

### 31. člen (izhodi)

Za izhod v prostem času (do 21. ure) mora dijak obvestiti vzgojitelja. Podaljšani izhod z dovoljenjem matičnega vzgojitelja je možen do 22.00 ure, izjemoma dlje, (načeloma enkrat tedensko), odsotnost dijaka se zabeleži v knjigo obvestil.

### 32. člen (obiski v domu)

Vsak obiskovalec se mora prijaviti pri domskem delavcu, ki evidentira njegovo prisotnost.  
Obiski zunanjih obiskovalcev so možni le na hodniku v pritličju doma. Izjeme izključno v dogovoru z domskim delavcem.  
Staršem in skrbnikom otrok so obiski dovoljeni kadarkoli.

### 33. člen (urnik aktivnosti in obveznosti )

Do 8. ure vstajanje, osebna higiena, urejanje prostorov, zajtrk, odhodi v šolo, priprava na učne ure za vse, ki imajo pouk popoldan.  
Prehranjevanje v domski jedilnici, od ponedeljka do petka:  
- zajtrk: od 6.30 do 8. ure,  
- kosilo: od 12. do 16. ure (v petek od 11.00 do 15.30 ure),  
- večerja: od 18.30 do 19.30 (v petek hladna večerja, prejme pri kosilu).  
Dijaki, ki se v tem času ne morejo prehranjevati (šola urnik, ekskurzije ipd.), o tem pravočasno obvestijo vzgojitelja.  
Obvezne učne ure so:  
- dopoldan: med 8. in 10. uro,  
- popoldan: med 16. in 18. uro.  
Evidenco prisotnosti dijakov na učnih urah vodijo vzgojitelji.

### Prostočasne dejavnosti

Od 18. do 21. ure so organizirane različne dejavnosti – prosti čas, sestanki, interesne dejavnosti, delo po načrtu vzgojiteljev, vzgojnih skupin in doma.

### Dežurstvo dijakov

Dežurstvo dijakov zajema obveznosti v sobi in na nivoju doma.

#### Naloge, ki jih dijaki opravljajo:

- v sobi: dnevno čiščenje in urejanje, generalno čiščenje pred odhodom domov (vikendi, počitnice), postiljanje, odnašanje smeti (ločevanje odpadkov), prijavljanje morebitnih poškodb in okvar, zapiranje oken v času odsotnosti, menjava posteljnine (na štirinajst dni), drugo,
- na nivoju doma: po predhodnem sklepu na pedagoški konferenci dežurstvo v jedilnici ob 19.30 od ponedeljka do četrta po razporedu na recepciji, čiščenje okolja po potrebi, priprava jedilnice za prireditve, drugo.

Dijaki 1. letnikov morajo biti v svoji etaži ob 21.00 uri, vsi ostali ob 21.30 uri.

Dom se zaklene ob 21.00 uri.

#### Večerni čas

Od 21. do 22. ure – urejanje prostorov, osebna higiena, priprava na spanje.

#### Nočni čas

Od 22. do 6. ure – nočni počitek. V tem času mora biti v domu mir in tišina.

### 34. člen (sobna pravila)

Vsi stanovalci sobe imajo enake pravice in dolžnosti:

- premikanje sobnega inventarja ni dovoljeno,
- prehodi v etaže nasprotnega spola so možni z dovoljenjem vzgojitelja,
- sobo čistimo sami in je vselej urejena,
- v sobi imamo obute copate, čevlji se odlagajo v garderobne omarice,
- obveznosti pri pospravljanju sobe si enakomerno porazdelimo,
- ob jutranjem pospravljanju postelj sobo prezračimo,
- pred odhodom iz sobe ugasnemo radijski sprejemnik, luči in zapremo okno,
- stanovalci smo odgovorni za sobni inventar; vsako okvaro ali poškodbo sporočimo vzgojitelju,
- v sobe ni dovoljeno prinašati jedilnega pribora in posode iz kuhinje,
- dijaški dom ne prevzema odgovornosti za osebno lastnino, zato sobo redno zaklepamo,
- glasbo naravnamo na sobno jakost,
- v sobi ne kadimo in ne uživamo opojnih substanc,
- obiskovalci vstopajo v sobo le v soglasju s stanovalci in vzgojitelji,
- plakate lepimo le s posebnim lepilnim trakom (mikropor); vsebina nalepljenega naj bo primerna,
- z delom na računalniku zaključimo do 21.30,
- v sobi ugasnemo luči najkasneje do 23.00.

Soba je ogledalo naše osebne urejenosti!

Dostop do interneta in domski računalniki so dijakom namenjeni za izobraževanje in izpolnjevanje šolskih obveznosti, pa tudi za prosti čas. Dijakom v času od 22.00 do 6.00 internet ni dostopen. Iz varnostnih in vzgojnih razlogov ter v skladu z veljavno zakonodajo o avtorskih pravicah je prepovedano posedovanje, nalaganje in distribucija avtorsko zaščitenih vsebin in programov ter neprimernih vsebin.

35. člen  
(način obveščanja in sodelovanja)

Obveščanje dijakov poteka preko:

- vzgojiteljev in predstavnikov vzgojnih skupin,
- oglasnih desk v domu,
- spletnih strani,
- publikacije, pravil hišnega reda, domskega glasila.

Sodelovanje:

- na sestankih vzgojnih skupin,
- na sestankih domske skupnosti,
- pri delu s posamezniki in manjšimi skupinami.

## X. Končne določbe

36. člen  
(uveljavitev domskih pravil)

Domska pravila so obravnavali in o njih podali predhodno mnenje domska skupnost, svet staršev in pedagoško-strokovni sektor.

Ta pravila veljajo v šolskem letu 2021/22.

Ptuj, 1. september 2021

Ivan Hercog, ravnatelj

